

Le funzionalità della versione 3

SIGLA++3 è un applicativo che nasce da e-SIGLA++2 mantenendone le gestioni base, ma integrato di nuove funzionalità, tali da renderlo un software completo per le PMI .

Le funzionalità della versione 3 sono:

- > Gestione WorkFlow
- > Invio e-mail in formato PDF anche senza Deltacomm/Deltafax
- > Archiviazione PDF in Immagini Aziendali
- > Cespiti Ammortizzabili
- > Storizzazione dati liquidazioni periodiche
- > Duplicazione Distinta Base e Sostituzione componente
- > Storizzazione Prezzi di Vendita
- > Modelli di registrazione per Prima Nota IVA
- > Gestione matricole
- > Analisi del credito e del debito (Modulo Aging)
- > Anagrafica Clienti/Fornitori Estesa
- > Personalizzazione Interfaccia
- > Integrazione con Open Office
- > Calcolo interessi di mora (integrato nel modulo Contabilità)
- > Fatturazione interessi di mora (integrato nei moduli Vendite/acquisti)
- > Anteprima di stampa e finestre ridimensionabili
- > Anteprima di stampa in formato pdf
- > Default per tipo di ricerca
- > CRM: gestione azioni commerciali
- > S++ SMART CLIENTE per MICROSOFT OFFICE 2003
- > Servizi di E-RATING BASILEA2
- > Ratei e Risconti
- > Copia e Incolla

Le funzionalità ed il restyling grafico sono dei punti di forza, che permettono di incrementare le performance del semplice gestionale, quindi ottimizzare le attività amministrativo-contabili dell'azienda.

SIGLA++3 rappresenta la soluzione per una maggiore competitività nel mercato dell'ICT e per recuperare efficienza aziendale.

Gestione WorkFlow

La gestione del WorkFlow permette in SIGLA++3 tramite la posta elettronica, lo scambio di informazioni applicative (documenti di magazzino/registrazioni contabili etc.) in lettura/scrittura fra due postazioni SIGLA++3 e in formato PDF fra una postazione SIGLA++3 e un generico indirizzo e-mail.

Invio e-mail in formato PDF anche senza Deltacomm/Deltafax

E' possibile inviare un documento in formato PDF, come allegato del messaggio di posta elettronica, attraverso il client di posta predefinito senza utilizzare DeltaComm/Deltafax. E' inoltre possibile allegare alla e-mail anche gli eventuali documenti (di MSWord, MExcel etc.) collegati al documento.

Archiviazione PDF in Immagini Aziendali

Questa funzione rende possibile archiviare, in formato PDF, nel modulo Immagini Aziendali tutte le stampe prodotte dall'applicativo, in modo da facilitare l'immissione nell'ambiente di gestione della prima nota IVA.

Cespiti Ammortizzabili

E' stato implementato il calcolo degli ammortamenti in base al numero di giorni di possesso per i beni acquistati o alienati nell'anno. Il nuovo meccanismo di calcolo è attivato dalle specifiche opzioni di configurazione.

Storicizzazione dati liquidazioni periodiche

I dati relativi alle liquidazioni periodiche stampate in forma definitiva vengono storicizzati in modo da aggiungere alla stampa della liquidazione annuale il riepilogo dei risultati dei vari periodi (con gli eventuali versamenti/rimborsi). L'esecuzione della stampa definitiva della liquidazione periodica IVA comporta l'archiviazione del risultato di periodo. In particolare viene memorizzato l'importo dell'imposta da versare, nel caso in cui il risultato di periodo sia a debito, o l'importo dell'imposta a credito, in caso contrario. Ovviamente nessuna operazione viene eseguita nel caso in cui sia effettuata la stampa di prova.

La stampa della liquidazione annuale accoda al prospetto standard anche un riepilogo delle informazioni archiviate nell'apposito storico (imposta a debito, a credito, importo del versamento, credito infrannuale utilizzato) suddivise per mese/trimestre.

I dati relativi alle liquidazioni periodiche già stampate in forma definitiva possono essere immessi attraverso la stessa voce di menù appositamente inserita nel programma di Configurazione, senza alcun controllo circa la conformità dei dati immessi rispetto alle stampe già effettuate. Inoltre da questo ambiente è possibile cancellare o modificare i dati immessi (per le registrazioni eseguite automaticamente dalla stampa della liquidazione periodica non è possibile modificare l'imposta a debito/credito).

Duplicazione Distinta Base e Sostituzione componente

Queste funzioni permettono rispettivamente di creare una nuova distinta base identica ad una già esistente e produrne una copia (avente codice diverso, ma per il resto esattamente uguale all'originale) e di sostituire un componente con un altro in tutte le distinte base in cui è presente.

Storicizzazione Prezzi di Vendita

Questa funzione rende possibile storicizzare l'ultimo prezzo di vendita praticato a ciascun cliente e riproporlo in fase di emissione di un documento. E' possibile fare in modo che l'ultimo prezzo di vendita, gli sconti e le maggiorazioni di riga vengano memorizzati in un'opportuna tabella. La memorizzazione è solo per i documenti che movimentano lo scarico per vendita.

Sarà inoltre possibile fare in modo che il prezzo memorizzato e i relativi sconti e maggiorazioni vengano proposti in fase di immissione di nuovi documenti di vendita.

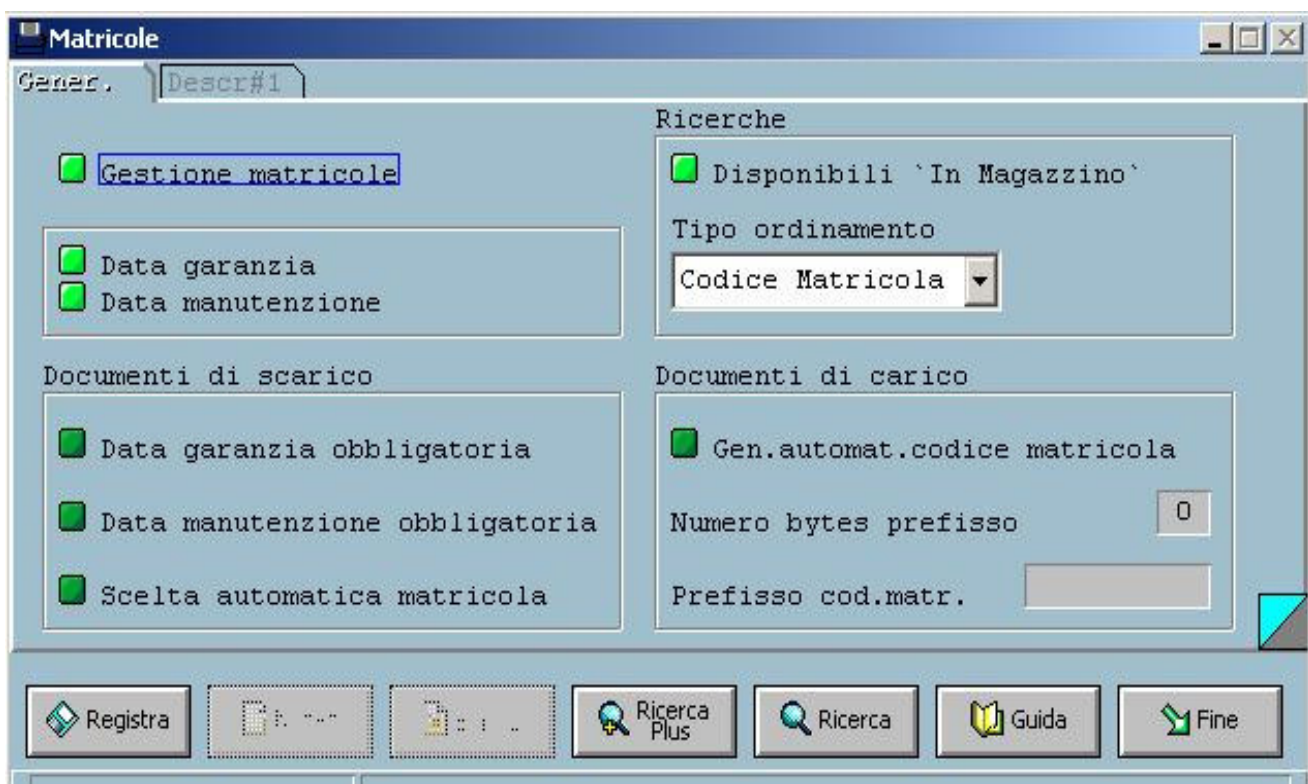
Nel caso che per un determinato cliente si voglia la proposizione del prezzo di vendita memorizzato, tale prezzo avrà priorità su tutti gli altri prezzi impostabili nella procedura (listini, condizioni particolari....) lo stesso vale per sconti e maggiorazioni.

Modelli di registrazione per Prima Nota IVA

Questa funzione rende possibile creare delle registrazioni tipo in modo da facilitare l'immissione nell'ambiente di gestione della prima nota IVA.

Gestione Matricole

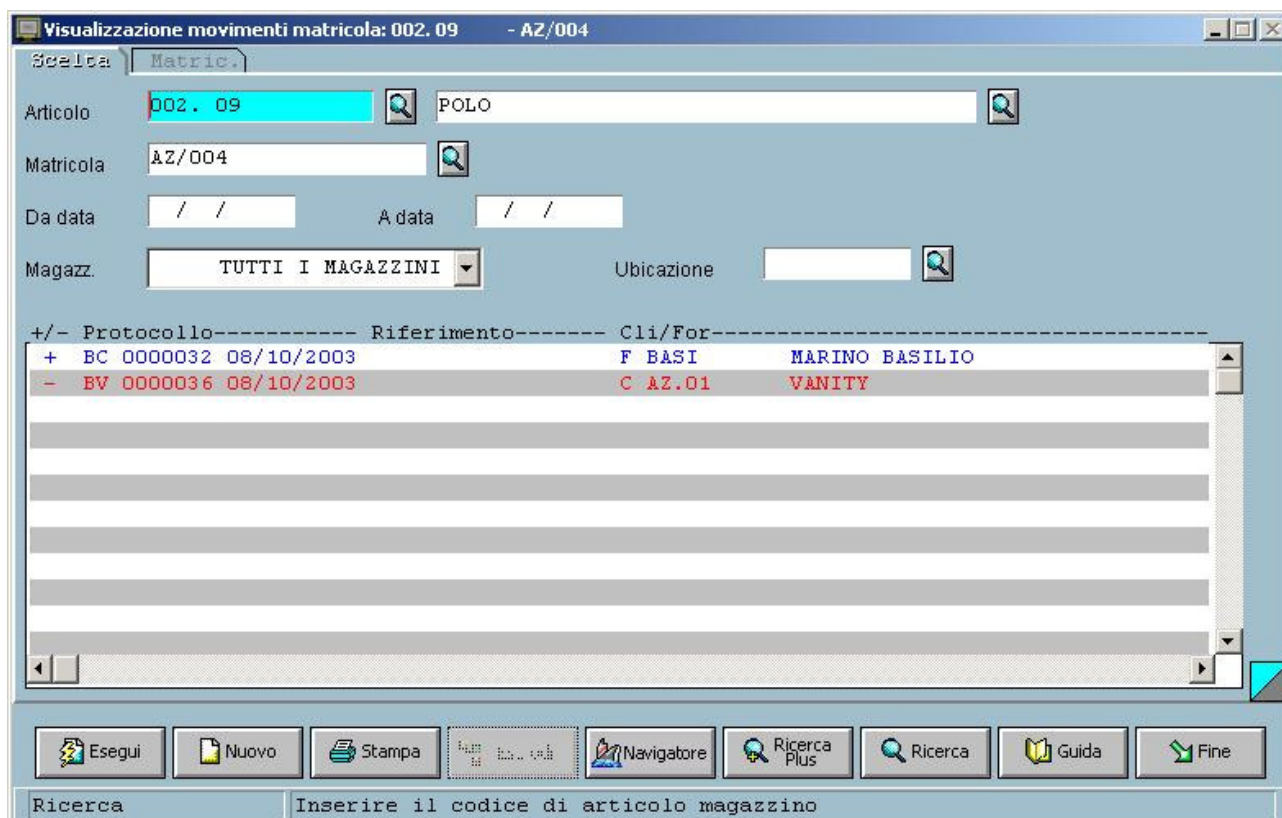
Con la gestione matricole si compie un ulteriore passo verso il completamento delle funzionalità legate all'area magazzino. Questa funzione è disponibile solo in SIGLA++3, non in START++3. La funzionalità, compresa nel modulo acquisti/vendite, permette la generazione del codice matricola dell'articolo di magazzino con possibilità di selezione automatica (senza l'intervento dell'utente) dello stesso in fase di emissione dei documenti o in fase di inserimento del documento di carico¹. In tal modo viene data la possibilità di gestire in modo descrittivo le date di inizio e fine garanzia e/o manutenzione sui documenti.



The screenshot shows the 'Matricole' window with the following sections:

- Gener. / Descr#1**: Tab headers.
- Gestione matricole**: (checked)
- Data garanzia**: (checked)
- Data manutenzione**: (checked)
- Ricerche**:
 - Disponibili 'In Magazzino'**: (checked)
 - Tipo ordinamento**: Codice Matricola (dropdown menu)
- Documenti di scarico**:
 - Data garanzia obbligatoria**: (checked)
 - Data manutenzione obbligatoria**: (checked)
 - Scelta automatica matricola**: (checked)
- Documenti di carico**:
 - Gen. automat. codice matricola**: (checked)
 - Numero bytes prefisso**: 0 (text input)
 - Prefisso cod.matr.**: (text input)
- Buttons**: Registra, Ricerca Plus, Ricerca, Guida, Fine.

Sono possibili ricerche delle matricole presenti in magazzino per i documenti di vendita (scarico) e quelle mancanti dal magazzino per i documenti di carico, in ordine di codice o per data di creazione. Per ogni singola matricola si può visualizzare i movimenti in “+” o “-” per intervalli di date, con riferimento al cliente/fornitore corrispondente all’operazione.



In

merito a questo modulo, si possono elencare una serie di funzioni come la stampa matricole ed elaborazione dell’elenco movimenti per matricola.

Analisi del Credito e del Debito

L’Analisi del credito e del debito consente di produrre su un foglio di calcolo o in stampa, l’andamento nel tempo dei crediti/debiti complessivo dell’azienda. La funzione prevede la storicizzazione mensile dei dati estratti e include l’analisi del tempo medio di dilazione dei crediti/debiti, secondo il metodo logico (DSO logico).

Si tratta di una funzione strategica, necessaria per evitare le tensioni finanziarie all’interno dell’azienda. Infatti è possibile produrre una stampa per monitorare l’andamento dei crediti/debiti dell’azienda, affinché sia possibile gestire i rapporti con la clientela a 360°: aspetto reddituale e finanziario del credito in parallelo con le esigenze di vendita.

La configurazione della stampa permette anche di visionare i crediti verso clienti che risultano inesigibili.

Con questa stampa è possibile analizzare il credito e il debito in funzione del tempo di dilazione.

Le scadenze sospese e gli insoluti vengono suddivisi in base alla data di scadenza e viene evidenziato anche il valore delle note di credito.

I crediti da incassare vengono calcolati in giorni di vendita.

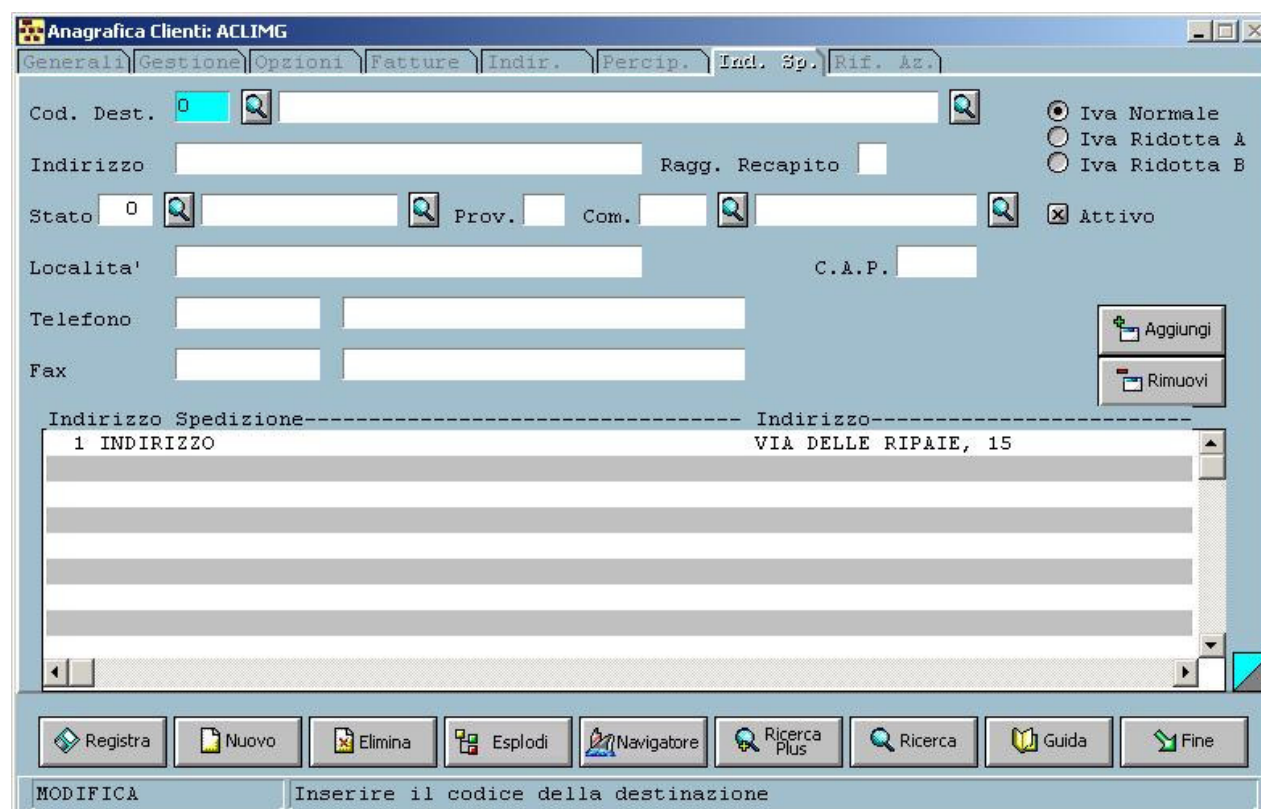
La dilazione media dei crediti in essere viene rilevata attraverso **DSO** (Days Sales Outstanding). Il DSO è uno strumento di gestione per un'analisi finanziaria a consuntivo.

Le tecniche della stampa AGING e calcolo DSO permettono all'utente di consultare la situazione creditizia di ogni cliente e poter così organizzare l'attività nella maniera più idonea alle esigenze quotidiane dell'azienda e del mercato.

Anagrafica Clienti/Fornitori Estesa

In sede di anagrafica è stata aggiunta la possibilità di inserire gli indirizzi di spedizione e i riferimenti aziendali associati al cliente/fornitore.

L'agevolazione si nota in sede di raggruppamento delle bolle di un cliente, con stesse condizioni di vendita, da fatturare.



Personalizzazione Interfaccia

Il pacchetto è stato rivisto nella grafica (l'intervento, in questa prima fase, è di tipo "soft" per non causare particolari problemi agli utilizzatori). È possibile impostare i colori di sfondo delle finestre, il grassetto, sia per le etichette dei campi che per i campi stessi nelle maschere, e un font non proporzionale per le etichette dei campi.

Integrazione con la suite OpenOffice.org

E' stata effettuata anche l'integrazione con il programma di Office Automation OpenOffice.org (programma open source distribuito gratuitamente). L'opzione si attiva tramite l'impostazione nella procedura di Configurazione attraverso il menù *Generale*, pagina *Windows*.

Calcolo interessi di mora (integrato nel modulo Contabilità)

Il modulo contiene vari ambienti: Scadenziario, Insoluto, Acconto/Saldo/Rimissione su Insoluto, pagamento interessi.

Apposite funzioni consentono di impostare da Configurazione in generale e/o selettivamente cliente per cliente le modalita' di calcolo degli interessi (personalizzato o secondo i tassi BCE).

Specifiche stampe permettono di calcolare gli importi complessivi degli interessi attivi maturati alla data per ritardato pagamento. I report consentono sia di poter adempiere agli obblighi contabili che la normativa introduce, sia di poter calcolare quanto dovuto complessivamente per ogni cliente nel caso si decida di emettere fattura. In questo caso e' possibile marcare in modo automatico gli elementi stampati in modo da escludere gli elementi gia' fatturati in precedenza.

Un apposito ambiente consente di ottenere, sotto forma di stampa, i dati necessari all'emissione delle fatture di interesse.

Prerequisito: modulo contabilita' (SIGLA++3) oppure livello 1 (START++3)

Fatturazione interessi di mora (integrato nei moduli Vendite/acquisti)

Nel caso in cui sia presente il modulo "Vendite/Acquisti" e' possibile generare in modo automatico le fatture degli interessi relative ai pagamenti effettuati in ritardo. Questi ultimi saranno marcati in modo da escluderli dalla successiva fatturazione. I documenti di magazzino cosi' ottenuti saranno revisionabili/stampabili/contabilizzabili con le usuali procedure.

Il modulo prevede la possibilita' di cancellare i documenti magazzino creati con il ripristino degli elementi contabili in modo che siano nuovamente fatturabili.

Prerequisito: modulo vendite/acquisti (SIGLA++3)

Anteprima di stampa e finestre ridimensionabili

Nel menu File/Opzioni è stata aggiunta la nuova pagina "Anteprima". In questo ambiente è possibile impostare le dimensioni di default delle finestre di anteprima di stampa e delle finestre ridimensionabili. Le dimensioni, quali visualizzazione bilanci, visualizzazione schede contabili, possono essere impostate ai valori standard 800x600 o 1024x768 oltre che al valore standard (640x480).

La memorizzazione temporanea per ogni client delle dimensioni attribuite all'ultima anteprima di stampa e all'ultima finestra ridimensionabile è un'opzione decisa in modo indipendente per ciascun personal. Al riavvio dell'applicazione la dimensione ritorna uguale a quella di default.

Anteprima di stampa in formato pdf

Questa funzione consente di convertire in formato PDF la stampa mostrata nella finestra di anteprima o di inviare, come allegato alla email, la stampa stessa preventivamente convertita in formato PDF. L'opzione è abilitata se sul client in cui "gira" l'applicazione è installato un reader PDF. In altre parole se cliccando su un file PDF se ne ottiene la visualizzazione sarà possibile usare l'opzione PDF.

Default per tipo di ricerca

Dal programma di Configurazione e' possibile indicare il valore di default per il tipo di ricerca da utilizzare nelle finestre di ricerca. Le opzioni disponibili sono 'maggiore od uguale' (valore standard), 'minore od uguale', 'inizia per' e 'contiene'.

CRM: gestione azioni commerciali

Questo modulo permette di registrare le attività svolte per ogni azione commerciale intrapresa. E' altresì possibile eseguire delle analisi sulle azioni commerciali in essere e su quelle concluse, in modo da verificare l'efficienza della propria rete di vendita. La funzione di analisi delle trattative aperte, rende disponibile una stima probabilistica delle possibilità di successo.

S++ SMART CLIENT per MICROSOFT OFFICE 2003

S++ SmartClient per MS Office 2003 unisce alle caratteristiche degli strumenti della suite l'accesso ad alcuni dati e funzioni del gestionale, consentendo quindi di creare documenti "attivi", che sfruttano le capacità di formattazione del testo e di gestione dei dati di Word ed Excel.

Attraverso un task pane, è stata realizzata un'integrazione perfetta fra i dati aziendali gestiti da SIGLA++3 e gli strumenti Microsoft Office 2003.

Servizi di E-RATING BASILEA2

Questa funzione, attraverso il modulo NET++, aggiunge un servizio internet che permette di ottenere la valutazione dell'azienda secondo i criteri stabiliti dall'accordo Basilea2.

La funzione si comporrà di tre fasi :

- Acquisizione del servizio da parte del cliente SIGLA++/START++ tramite NET++ (registrazione).
- Estrazione automatica dei dati necessari (Bilancio CEE).
- Invio alla società di valutazione (manuale eseguito dal cliente collegandosi al sito).
- Risposta della stessa. (tramite mail).

In pratica l'utente potrà acquistare online, dall'ambiente NET++ il servizio.

La società di rating abiliterà tramite utente/password il servizio.

Dall'ambiente di stampa del bilancio CEE sarà possibile riempire in modo automatico un foglio excel con i dati richiesti per la valutazione e salvarlo localmente.

Collegandosi al sito della società di rating, si potrà caricare i dati estratti ottenendo per e-mail il risultato della valutazione.

Ratei e Risconti

Questa funzione e' inserita nel modulo di contabilita' generale e permette di eseguire la gestione dei ratei e risconti.

La gestione ratei/risconti intende misurare quote di costi o ricavi comuni a due esercizi la cui entità varia in ragione del tempo. Il Principio contabile n. 18 raccomanda che il calcolo venga effettuato in base al tempo economico, quando le prestazioni contrattuali rese o ricevute non abbiano contenuto economico costante nel tempo. Ratei e Risconti sono la contropartita patrimoniale di costi e ricavi integrativi o rettificativi

Copia e Incolla

E' stata attivata la gestione del *copia* (associata alla pressione di CTRL+C) e *incolla* (associata alla pressione del tasto CTRL+V) nei campi di inserimento delle varie maschere. Ovviamente sara' possibile copiare o incollare dati solo nei campi abilitati. Occorre precisare che i campi delle varie finestre operative hanno lunghezza e tipo prefissato, pertanto non e' possibile 'incollare' all'interno di un campo un numero di caratteri superiore alla sua lunghezza (o comunque ai caratteri disponibili prima del raggiungimento della dimensione massima se il campo non e' vuoto), o inserire caratteri non numerici nei campi di tipo numerico.

Le funzioni di copia ed incolla possono essere utilizzate anche nell'ambiente di scrittura delle intestazioni e chiusure delle lettere di sollecito pagamento, insoluti ed estratto conto.